

求人番号

受付年月日

紹介期限日 令和 年 月 日

就業地住所

職業分類



事業所番号



産業分類

--

求人票

公開範囲	
------	--

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

就業場所	事業所所在地と同じ 〒
受動喫煙対策	(屋内禁煙)

2 仕事内容

職種	
仕事内容	
雇用形態	正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定め 契約更新の条件

マイ通カ	マイ通カ	転可勤能の性	
年齢	年齢制限該当事由		
学歴			
必要経験等	必要な経験・知識・技能等		
必要PCスキル			
必要免許・資格			
試用期間	試用期間	期間	か月
	試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b) 円 ~ 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額 円 ~ 円 月平均労働日数 (日)
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	(円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 日
昇給	(前年度実績) 円 ~ 円 (前年度実績)
賞与	(前年度実績) 年 回 (前年度実績) 賞与金額 円 ~ 円 (前年度実績)



事業所名

求人票

4 労働時間

就業時間	制 (1) 時 分 ~ 時 分 (2) ~ (3) ~ 又は 時 分 ~ 時 分の間の 時間程度
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働 月平均 時間 36協定における特別条項 特別な事情・期間等
休憩時間	分 年間休日数 日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 (火災保険)	退職金共済	退職金制度 (勤続期間)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 再雇用制度 勤務延長		
入居可能住宅			
利用可能託児施設	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 人 就業場所 人 (うち女性 人) (うちパート 人)	設立年 資本金 労働組合
事業内容		
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム	パートタイム
	職務給制度	復職制度
育児休業取得実績	介護休業取得実績	看護休暇取得実績
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

7 選考等

採用人数	人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ジョブ・カード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ()	
	FAX		
	Eメール		